

<p><b>СОГЛАСОВАНО</b>          Председатель Первичной          Профсоюзной организации          Печенина В.А.          «10» сентября 2021 г. Протокол №4Т</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b>          Заведующий МАДОУ д/с          общеразвивающего вида №14 «Подснежник»          Стяжина Н.М.          «10» сентября 2021 г.</p>
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ О  
 ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В**

**муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду  
 общеразвивающего вида №14 «Подснежник» городского округа Ступино Московской  
 области**

**1. Общие Положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида №14 «Подснежник» городского округа Ступино Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (ред. от 01.07.2020 г.), Гражданского кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации (далее - 273-ФЗ) Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей (ред. на 22.12.2020 г.), Федерального закона РФ от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О организациях" (ред. на 05.04.2021 г), Федерального закона РФ от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (ред. на 08.12.2020 г.) федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (ред. на 30.12.2020 г), Федерального закона РФ от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" (ред. на 08.12.2020 г), Федерального закона от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ "О рекламе" (ред. на 08.12.2020 г.), постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки РФ от 16.09.2020 № 500 об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №14 «Подснежник» Городского округа Ступино Московской области.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее платные услуги) МАДОУ д/с общеразвивающего вида №14 «Подснежник» Городского округа Ступино Московской области (далее МАДОУ).

Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель – образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования сверх основной образовательной программы за рамками учебных планов;

Недостаток платных образовательных услуг — несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении

договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Обучающийся — физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу;

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Положение вводится в целях установления единого подхода к предоставлению платных образовательных услуг в образовательном учреждении.

1.4. Положение регулирует отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам о предоставлении платных образовательных услуг, а также формирование их стоимости.

1.5. Положение обязательно для исполнения образовательным учреждением МАДОУ, оказывающим платные образовательные услуги.

## 2. Понятие и виды платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые на договорной основе сверх основной образовательной программы, гарантированной федеральным государственным образовательным стандартом и предусмотренной муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг муниципальными образовательными организациями.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью развития рынка платных образовательных услуг, учитывающих динамично изменяющиеся потребности общества в услугах образования, привлечения дополнительных источников финансирования муниципальных образовательных организаций.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области, Одинцовского городского округа.

2.4 Виды платных образовательных услуг:

2.1. МАДОУ может осуществлять следующие платные дополнительные образовательные услуги:

№	Виды платных образовательных услуг:
1.	Обучение основам ритмики и хореографии.
2.	Профилактика и преодоление звукопроизношения у детей ( на индивидуальных занятиях)
3.	Профилактика и преодоление звукопроизношения у детей ( на групповых занятиях )
4.	Обучение вокалу (групповые занятия)
5.	Обучение работе с красками и изобразительными материалами в нетрадиционной форме
6.	Корригирующая гимнастика для детей с нарушением осанки и плоскостопия
7.	Обучение детей игре в шашки и шахматы
8.	Обучение основам квиллинга
9.	Обучение иностранным языкам детей дошкольного возраста ( на индивидуальных занятиях)

10.	Обучение основам игры на музыкальных инструментах( на индивидуальных занятиях)
11.	Школа раннего развития
12.	Обучение основам компьютерной грамотности
13.	Организация детских семейных праздников
14.	Обучение основам актерского мастерства в театрализованной деятельности
15.	Обеспечение основам краеведения с элементами фольклора
16.	Обучение навыкам общения детей дошкольного возраста
17.	Коррекция социально-личностной сферы детей дошкольного возраста приемами арттерапии
18.	Развитие творческих способностей детей в процессе моделирования с помощью различных материалов
19.	Развитие детей старшего дошкольного возраста с целью профилактики школьной дезадаптации
20.	Обучение основам ритмики и хореографии.
21.	Профилактика и преодоление звукопроизношения у детей ( на индивидуальных занятиях)
22.	Профилактика и преодоление звукопроизношения у детей ( на групповых занятиях )
23.	Обучение иностранным языкам детей дошкольного возраста(на групповых занятиях )
24.	Обучение вокалу (индивидуальные занятия)
25.	Профилактика и преодоление звукопроизношения у детей ( на групповых занятиях)

### 3. Порядок организации платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги могут оказываться только на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного Заказчиком и Исполнителем. Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг прилагается (Приложение 1).

3.2. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

3.3. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных учебных курсов, дисциплин определяются по соглашению сторон.

3.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.5 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

3.6. Если платная образовательная услуга, оказываемая образовательным учреждением, не отвечает требованиям Заказчика, социально не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для организации нецелесообразно.

3.6. По каждому виду платных образовательных услуг организация должна иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий, утвержденные заведующим образовательным учреждением.

3.7. Образовательное учреждение должно обладать соответствующей материально-технической, учебной базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН, гарантирующими охрану жизни и

безопасности здоровья Заказчика. Для предоставления платных- образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательной организации в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности, проводимой в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги.

3.8. В уставе образовательного учреждения в обязательном порядке указываются возможность оказания платных образовательных услуг, порядок их предоставления, структура финансовой и хозяйственной деятельности организации, в части осуществления приносящей доход деятельности.

3.9. Для осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты на текущий учебный год:

3.9.1. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг и расходовании средств, полученных от их предоставления (в случае предоставления льгот по оплате за оказание платных образовательных услуг в положении должны быть отражены перечень, размеры и порядок предоставления льгот);

3.9.2. Приказ заведующего учреждения об открытии платных образовательных услуг (с указанием видов и сроком предоставления платных образовательных услуг);

3.9.3. Приказ заведующего учреждения об организации платных образовательных услуг (с указанием количества групп, обучающихся, учебных часов, должностных лиц, оказывающих платные образовательные услуги, должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций, коэффициенты дискриминации и косвенных расходов по каждому виду услуг, помещения для занятий (другое - по усмотрению образовательной организации));

3.9.4. Расчет себестоимости по каждой платной образовательной услуге;

3.9.5. Расчет заработной платы работников (тарификация);

3.9.6. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

3.9.7. Образовательные программы, учебные планы, расписание занятий, утвержденные руководителем учреждения;

3.9.8. Штатное расписание работников по платным образовательным услугам;

3.9.9. Положение об оплате труда работников учреждения, занятых оказанием платных образовательных услуг;

#### **4. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

4.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 3 настоящего Положения образовательной организации для предоставления платных образовательных услуг необходимо:

4.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

4.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательную программу, учебные планы, расписание занятий. Количество часов, предлагаемых Заказчику в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Заказчика, а также не наносить ущерба образовательной деятельности, осуществляемой в рамках выполнения муниципального задания;

4.1.3. Произвести расчет месячного размера оплаты услуги на одного обучающегося, исходя из количества учебных часов по утвержденной образовательной программе платной образовательной услуги, учебному плану, стоимости платных образовательных услуг.

4.1.4. Получить необходимые документы от Заказчиков, желающих получить платные образовательные услуги, и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;

4.1.5. Оформить срочные трудовые договоры с работниками организации, в том числе с совместителями, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять

обязанности по предоставлению платных образовательных услуг, осуществить тарификацию работников за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

4.1.6. Организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

4.1.7. Организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, осуществляемой за счет средств муниципального бюджета, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг;

4.1.8. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Исполнитель обязан предоставить по требованию Заказчика для ознакомления:

- устав образовательного учреждения;

- сведения об учредителе учреждения;

- образец договора на оказание платных образовательных услуг;

- прейскурант на платные образовательные услуги, оказываемые Исполнителем;

- другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения по просьбе заказчика. Данный перечень информации не является исчерпывающим. Исполнитель сообщает Заказчику любые сведения, касающиеся договора и образовательной услуги.

Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.4. Информация о платных образовательных услугах должна размещаться на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

4.5. Исполнитель должен обеспечить доступность и открытость информации:

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств Заказчика;

- персональном составе педагогических работников, непосредственно связанных с оказанием платных образовательных услуг, с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

4.6. Договор об оказании платных образовательных услугах составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.7. Заказчик обязан оплатить предоставляемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.8. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

4.9. Договор с Заказчиком заключается по каждому виду платных образовательных услуг на определенный срок, и должен предусматривать: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, периодичность и сроки предоставляемых услуг, права и обязанности договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору. Договор является отчетным документом и должен храниться в учреждении не менее пяти лет.

4.10. Исполнитель заключает договор с Заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора,

кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **5. Формирование стоимости платных образовательных услуг и расходования средств**

5.1. Формирование стоимости платных образовательных услуг основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание платных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. Стоимость платных образовательных услуг рассчитываются на основе экономически



обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы образовательной организации в соответствии с Порядком формирования стоимости платных образовательных услуг .

5.2. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых учреждением , утверждаются постановлением Администрации городского округа Ступино Московской области на время действия Постановления. Для расчета цены услуги устанавливается плановая калькуляция, в соответствии с приложением «Тарифы на платные услуги» к Постановлению.

5.3. Расходование средств, полученных учреждением от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, согласованным с Управлением образования администрации г.о.Ступино МО и утвержденным заведующим учреждения.

5.4. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности:

- на оплату труда работников (с учетом страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации)

Полученные МАДОУ средства направляются на оплату труда специалистов и административно-хозяйственного персонала за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг в размере, не превышающем 54% от общей суммы расходов, 50% - преподавателю; 4% - ответственному за ведение отчетных и бухгалтерских документов, на расходы, связанные с содержанием и функционированием МАДОУ, на развитие материально-технической базы МАДОУ и расходы, осуществляемые для повышения качества предоставляемых платных образовательных услуг, на оплату штрафов и пени, на оплату коммунальных услуг, - не более 46% общей суммы расходов.

Бухгалтерский учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях № 183Н и № 33 Н от 23.12.2010 Доходы от оказания Дополнительных услуг полностью реинвестируются в ДОУ в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов, на основании инструкции Минфина СССР от 12.06.1981 № 120 «О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним»

5.5. Образовательное учреждение, осуществляющие деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с соглашением о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета и отчетности представляют необходимые документы в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования городского округа Ступино Московской области» в соответствии с настоящим Положением.

5.6. Оплата Заказчиками платных образовательных услуг осуществляется безналичным путем через филиалы Банков России с указанием расчетного счета исполнителя.

## **6. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных образовательных услуг**

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, в порядке и в сроки, определенные договором, уставом, лицензией образовательной организацией, настоящим Положением, локальным нормативным актом, регулирующим в организации порядок предоставления платных образовательных услуг;

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации;

6.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

6.4. При обнаружении недостатка оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью

образовательной программы) и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать: - безвозмездного оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.5. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору: - назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг; - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам; - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; - расторгнуть договор.

6.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях: - просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг; - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

6.8. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются в добровольном порядке по соглашению сторон, при не достижении соглашения - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. В процессе оказания платных образовательных услуг образовательное учреждение несет ответственность: - за жизнь и здоровье обучающихся; - за нарушение прав и свобод обучающихся, их родителей (законных представителей), а также работников образовательной организации; - за соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе о труде и охране труда; - за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.10. Заведующий учреждением несет персональную ответственность: - за соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательном учреждении; - за организацию и качество платных образовательных услуг; - за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг; - за соблюдение стоимости платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Администрации городского округа Ступино Московской области; - за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.10. В случае нарушения установленных требований при оказании платных образовательных услуг образовательная организация, руководитель организации, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Наложение мер административной и (или) дисциплинарной ответственности не освобождает образовательную организацию, руководителя организации и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

6.12. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляет Управление образования Администрации городского округа Ступино Московской области.

6.13. В случае выявления нарушений в работе образовательной организации по предоставлению платных образовательных услуг, в том числе снижения их качества, нанесения ущерба основной деятельности образовательной организации Управление образования Администрации городского округа Ступино Московской области вправе: - приостановить предоставление платных образовательных услуг до решения этого вопроса в судебном порядке; -

ходатайствовать перед органом, выдавшим лицензию на право ведения образовательной деятельности, о лишении образовательной организации лицензии на тот вид деятельности, который осуществляется с нарушением существующих законодательных норм.

## **7. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг**

7.1. Контроль за деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет, в пределах своей компетенции, управление образования администрации Городского округа Ступино Московской области и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

7.2. Исполнитель ежегодно предоставляет Учредителю и общественности отчет о поступлении и использовании средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг, в соответствующем разделе отчета по самообследованию, который размещается в конце учебного года на сайте МАДОУ.

7.3. В случае выявления нарушений в работе Исполнителя по предоставлению платных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности Исполнителя, управление образования вправе:

- приостановить предоставление платных услуг до решения этого вопроса в судебном порядке;
- изъять у Исполнителя полностью или частично доход от оказания платных услуг в муниципальный бюджет.
- исполнитель вправе обжаловать указанное действие в суд в установленном законом порядке;





## 2. Обязанности «Исполнителя».

### Исполнитель обязан:

2.1. «Исполнитель» обязуется с письменного заявления «Заказчика» зачислить ребёнка («Обучающегося») в группу (для групповых занятий) по выбранному направлению или на индивидуальные занятия, в соответствии с предоставляемыми дополнительными платными услугами «Исполнителя» (согласно Устава ДОУ):

2.2. «Исполнитель» обязуется обеспечить обучение «Обучающегося» в соответствии с условиями авторской программой (приложение №1), заявленной в реализации выбранного «Заказчиком» направления (наименования) дополнительных платных услуг;

2.3. Обеспечить для проведения занятий по заявленному направлению помещение, соответствующее санитарным нормам и гигиеническим требованиям, а также оборудованием и оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

2.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности «Обучающегося», оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Обучающегося» с учетом его индивидуальных особенностей;

2.5. Сохранить место за «Обучающимся» (ребёнком) (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, санаторно-курортном лечении, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

2.6. Для оформления квитанций на оплату производить расчет оплаты, за фактическое посещение «Обучающегося» занятий, до 5 числа следующего месяца, в соответствии с табелем посещаемости и утвержденного тарифа (согласно приложению 1 «Приложение к постановлению администрации городского округа Ступино Московской области о тарифах на платные услуги, оказываемые МАДОУ д/с общеразвивающего вида №14 «Подснежник»). Квитанции на оплату услуг передавать «Заказчику» для дальнейшей оплаты;

2.7. **Обучающийся и Заказчик** платных образовательных услуг, до наступления срока платежа, вправе использовать авансовый метод расчета за оказанные услуги.

2.8. Уведомить «Заказчика» о нецелесообразности оказания ребенку образовательных услуг в объеме (предусмотренным Приложением №1) настоящего договора вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг, а также при частых пропусках «Обучающегося».

2.9. Соблюдать настоящий договор.

## 3. Обязанности Заказчика.

3.1. Обеспечить посещение «Обучающегося» занятий согласно графику (сетке) проведения занятий;

3.2. Своевременно вносить плату за обучение «Обучающегося» до 20 числа текущего месяца в размере, указанной в квитанции в кассах ГУ банка России по ЦФО. Оплата услуг удостоверяется (фиксируется) «Исполнителем» квитанцией, выдаваемой «Заказчику» «Исполнителем»;

3.3. Извещать руководителя «Учреждения» об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;

3.4. Возмещать ущерб, причиненный ребенком («Обучающемся») имуществу «Учреждения» в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.5. Обеспечить «Учреждение» за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения «Учреждением» обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка «Потребителя»;

3.6. Заблаговременно уведомлять в письменной форме «Учреждение» о прекращении занятий.

#### 4. Права Исполнителя.

4.1. «Исполнитель» имеет право отчислять «Обучающегося» при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья «Обучающегося», препятствующего его дальнейшему обучению, а также по иным причинам, за исключением указанных в п. 2.5 настоящего договора;

4.2. Индексировать размеры платы за предоставляемые услуги, в связи с инфляционными процессами с предупреждением другой стороны за месяц по согласованию с «Заказчиком», или уменьшить объем услуги;

4.3. Изменить график (сетку) предоставления услуги в связи с производственной необходимостью;

4.4. «Учреждение» вправе отказать «Заказчику» в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если «Заказчик» в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие «Учреждению» право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

4.5. Расторгнуть договор досрочно.

#### 5. Права Заказчика.

5.1. Вносить предложения по улучшению организации дополнительных образовательных услуг в ДОУ, обращаться к администрации ДОУ при возникновении конфликтных ситуаций;

5.2. «Заказчик» вправе требовать от «Исполнителя» предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных приложением №1 настоящего договора, образовательной деятельности «Учреждения» и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении ребенка («Обучающегося») к занятиям и его способностях в отношении обучения.

5.3. Требовать выполнение условий настоящего договора.

#### 6. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.

6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения, составляет **14720**руб.;

6.2. Оплата производится ежемесячно до 20 числа текущего месяца в размере, указанной в квитанции **в кассах ГУ банка России по ЦФО**.

6.3. Оплата услуг удостоверяется (фиксируется) «Исполнителем» квитанцией, выдаваемой «Заказчику» «Исполнителем», по фактическому присутствию обучающегося на основании табеля учета посещаемости.

#### 7. Сроки действия, основания его изменения и расторжения.

7.1. Договор действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

7.2 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. «Исполнитель» в праве отказаться от исполнения договора, если «Заказчик» нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

7.4 Договор считается расторгнутым по инициативе одной из сторон со дня уведомления в письменной форме другой стороны об отказе от исполнения договора.

7.5 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих юридическую силу.

#### 8. Подписи сторон.

«Заказчик»

«Исполнитель»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №14 «Подснежник» городского округа Ступино Московской области  
Адрес: 142803, Российская Федерация,

Московская область, городской округ Ступино,  
город Ступино улица Октябрьская, владение 41А  
ИНН 5045025413/КПП:504501001  
**Телефон:** 644-25-36

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес места жительства, по которому  
зарегистрирован родитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (с указанием почтового индекса) Адрес  
фактического проживания семьи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (с указанием почтового индекса)

(адрес проживания)

\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**подпись** \_\_\_\_\_

Заведующий МАДОУ д/с общеразвивающего  
вида №14 «Подснежник»

\_\_\_\_\_ Н.М. Стяжина

Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными  
программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление  
образовательной деятельности Исполнителя и оказание платных образовательных услуг, в том числе через  
информационные системы общего пользования Заказчик ознакомлен \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: получил \_\_\_\_\_ Дата  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_

Обсуждено и принято на Совете педагогов Протокол №6 от 27 августа 2021 г.